

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ...จ้างเหมาบริการงานจัดทำเอกสารของกลุ่มรับรองมาตรฐานแหล่งผลิต และกลุ่มพัฒนาระบบคุณภาพแหล่งผลิต.....  
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองพัฒนาระบบการรับรองมาตรฐานสินค้าประมงและหลักฐานเพื่อการสืบค้น
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๐๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองพันบาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๒๒ กันยายน ๒๕๖๐  
เป็นเงิน ๑๐๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองพันบาทถ้วน) ราคา/หน่วย (ถ้ามี).....บาท
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
  - ๔.๑ ราคาที่เคยจ้างครั้งสุดท้ายในระยะเวลา สองปีงบประมาณ ปี ๒๕๖๐  
ตุลาคม ๒๕๕๙-กันยายน ๒๕๖๐
  - ๔.๒ .....
  - ๔.๓ .....
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 

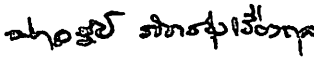
๕.๑ นางวาลูกา กฤตริชตนันต์	ตำแหน่ง นักวิชาการประมงชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวปาจรีย์ ภัทรรุ่งเรืองกุล	ตำแหน่ง นักวิชาการประมงปฏิบัติการ	กรรมการ
๕.๓ นางสาวภณิดา บัวลังกา	ตำแหน่ง นักวิชาการประมงปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ


**รายละเอียดของงานจ้าง**

จัดทำเอกสารของ กลุ่มรับรองมาตรฐานแหล่งผลิต และกลุ่มพัฒนาระบบคุณภาพแหล่งผลิต ทีมพ์ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบบริหารราชการ ปี ๒๕๕๓, สรุปรายละเอียดการเบิกจ่าย, การใช้วัสดุสำนักงานที่เบิกจ่ายจากฝ่ายบริหารทั่วไป สรุปรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม / สัมมนา ของกลุ่มฯ ในช่วงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ ดังต่อไปนี้

- รายการที่ ๑ จัดพิมพ์เอกสารขออนุมัติใช้เงินตามระเบียบบริหารราชการ ปี ๒๕๕๓ ของกลุ่มรับรองมาตรฐานแหล่งผลิต และกลุ่มพัฒนาระบบคุณภาพแหล่งผลิต ไม่น้อยกว่า ๖ ฉบับ
- รายการที่ ๒ จัดเตรียมเอกสารการขออนุมัติการเดินทางไปราชการ/ขออนุมัติจัดประชุม/เตรียมเอกสารเพื่อเบิกจ่ายต่างๆ ของกลุ่มรับรองมาตรฐานแหล่งผลิต และกลุ่มพัฒนาระบบคุณภาพแหล่งผลิต ไม่น้อยกว่า ๑๒ ฉบับ
- รายการที่ ๓ สรุปรายละเอียดค่าใช้จ่ายจากฝ่ายบริหารทั่วไป เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกลุ่มรับรองมาตรฐานแหล่งผลิต และกลุ่มพัฒนาระบบคุณภาพแหล่งผลิต ไม่น้อยกว่า ๖ ฉบับ
- รายการที่ ๔ สรุปรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม / สัมมนา / ประชุม ของกลุ่มรับรองมาตรฐานแหล่งผลิต และกลุ่มพัฒนาระบบคุณภาพแหล่งผลิต ไม่น้อยกว่า ๖ ฉบับ
- รายการที่ ๕ ติดต่อประสานงานในการจัดอบรม / สัมมนา / ประชุม ภายในกลุ่มรับรองมาตรฐานแหล่งผลิตและกลุ่มพัฒนาระบบคุณภาพแหล่งผลิต ไม่น้อยกว่า ๖ ครั้ง
- รายการที่ ๖ จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการรับรอง ของกลุ่มรับรองมาตรฐานแหล่งผลิต ไม่น้อยกว่า ๖ ครั้ง
- รายการที่ ๗ จัดประชุมคณะกรรมการรับรอง ของกลุ่มรับรองมาตรฐานแหล่งผลิต ไม่น้อยกว่า ๑๒ ครั้ง

  
นางวาลูกา กฤตริชตนันต์

  
นางสาวปาจรีย์ ภัทรรุ่งเรืองกุล

  
นางสาวภณิดา บัวลังกา