

30 มีนาคม 2552

Head Office
63 Rama IX Rd., Huaykwang
Bangkok 10310 Thailand
T +66 (0) 2545 9200

เรื่อง การให้กู้เงินตาม "โครงการบ้าน รอส. เพื่อที่อยู่อาศัยลูกจ้างประจำของส่วนราชการที่เป็นสมาชิก
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (กสจ.) ครั้งที่ 3"

เรียน อธิบดีกรมประมง

อ้างถึง ข้อตกลงระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์กับกรมประมง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ประกาศธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้กู้เงิน "โครงการบ้าน รอส. เพื่อ
ลูกจ้างประจำของส่วนราชการที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (กสจ.) ครั้งที่ 3"
2. แบบฟอร์มหนังสือรับรองเงินเดือน

ตามที่ธนาคารอาคารสงเคราะห์ได้จัดทำ "โครงการบ้าน รอส. เพื่อที่อยู่อาศัยลูกจ้างประจำ
ของส่วนราชการที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (กสจ.) ครั้งที่ 2" และได้สิ้นสุดระยะเวลาอันนับตั้งแต่วันที่
30 ธันวาคม 2551 แล้ว นั้น

เพื่อส่งเสริมกำลังซื้อของลูกจ้างประจำของส่วนราชการที่เป็นสมาชิก กสจ. ให้สามารถจัดซื้อ/
จัดหาที่อยู่อาศัยเป็นของตนเองได้สะดวกขึ้น ธนาคารจึงจัดทำ "โครงการบ้าน รอส. เพื่อที่อยู่อาศัยลูกจ้างประจำ
ของส่วนราชการที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (กสจ.) ครั้งที่ 3" และขอจัดส่งหลักเกณฑ์การให้กู้เงิน
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1. เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ลูกจ้างประจำของส่วนราชการที่เป็นสมาชิก กสจ. ในสังกัดได้ทราบ
และพร้อมกันนี้ได้จัดส่งแบบฟอร์มหนังสือรับรองเงินเดือน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2. เพื่อใช้ในการรับรอง
การผ่านสิทธิให้แก่ลูกจ้างประจำของส่วนราชการที่เป็นสมาชิก กสจ. ในสังกัด นำมาแสดงเป็นหลักฐานในการ
ติดต่อยื่นคำขอกู้เงินตามโครงการกับธนาคาร โดยสามารถติดต่อยื่นคำขอกู้เงินตามโครงการนี้ได้ทั้ง
สำนักงานพระราม 9 สำนักงานใหญ่ อาคาร 2 ชั้น 2 หรือสำนักงานสาขากรุงเทพมหานครและปริมณฑล หรือ
สำนักงานสาขาภูมิภาคทุกแห่งในวันและเวลาทำการ นั้น

ทั้งนี้ กรมประมง ยังคงถูกพันทำหน้าที่หักและนำส่งเงินเดือนหรือค่าจ้างของลูกจ้างประจำของ
ส่วนราชการที่เป็นสมาชิก กสจ. ที่กู้เงินกับธนาคารตามข้อตกลงที่อ้างถึงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้ลูกจ้างประจำที่เป็นสมาชิก กสจ. ในสังกัด
ได้รับทราบโดยทั่วกัน

เรียน ...*Signature*...

เพื่อโปรดพิจารณา

(นางจินตนา ศรีทองใส)

ผู้จัดการงานทั่วไป ระดับชำนาญการ

รักษาราชการแทนเลขาธิการกรม

ส่วนสนับสนุนสินเชื่อสวัสดิการและสวัสดิการ

ขอแสดงความนับถือ

เพื่อธนาคารอาคารสงเคราะห์

(นางทัศนพร ชุ่มโกมล)

ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนสินเชื่อ

เรียน ...*Signature*...

เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวนวลจันทร์ กุลประเสริฐ)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ส่วนสนับสนุนสินเชื่อสวัสดิการและสวัสดิการ โทร. 0-2202-1457-9 โทรสาร 0-2202-1443

๗๑๓๐๖๔



ประกาศธนาคารอาคารสงเคราะห์

เรื่อง หลักเกณฑ์การให้กู้เงิน "โครงการบ้าน ออช. เพื่อที่อยู่อาศัยลูกจ้างประจำของส่วนราชการที่เป็นสมาชิก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (กสจ.) ครั้งที่ 3"

ด้วยธนาคารอาคารสงเคราะห์ได้คำนึงถึงความจำเป็นในการมีที่อยู่อาศัย ประกอบกับต้องการช่วยสนับสนุนให้บุคลากรของรัฐมีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเองอย่างทั่วถึง อันเป็นการส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น จึงได้จัดทำสินเชื่อโครงการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยแก่ลูกจ้างประจำของส่วนราชการที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (กสจ.) เพื่อช่วยกระตุ้นเศรษฐกิจและเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศตามนโยบายของรัฐบาล และช่วยส่งเสริมกำลังซื้อของลูกจ้างประจำของส่วนราชการที่เป็นสมาชิก กสจ. ให้สามารถจัดซื้อ/จัดหาที่อยู่อาศัยเป็นของตนเองได้สะดวกขึ้น ธนาคารอาคารสงเคราะห์จึงขอประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการให้กู้เงินของโครงการ ดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้กู้

เป็นลูกจ้างประจำของส่วนราชการที่ยังรับราชการอยู่และเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (กสจ.)

2. วัตถุประสงค์การขอกู้

- 2.1 เพื่อซื้อที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุด *
- 2.2 เพื่อปลูกสร้างอาคาร หรือเพื่อซื้อที่ดินพร้อมปลูกสร้างอาคาร *
- 2.3 เพื่อต่อเติม หรือขยาย หรือซ่อมแซมอาคาร *
- 2.4 เพื่อซื้อที่ดินเปล่าที่เป็นทรัพย์สิน (NPA) ของ ออช.
- 2.5 เพื่อไถ่ถอนจำนองที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุด จากสถาบันการเงินอื่น *
- 2.6 เพื่อไถ่ถอนจำนองที่ดินพร้อมอาคารจากสถาบันการเงินอื่น และปลูกสร้าง หรือต่อเติม/ขยาย/ซ่อมแซมอาคาร *
- 2.7 เพื่อไถ่ถอนจำนองที่ดินเปล่า จากสถาบันการเงินอื่น พร้อมปลูกสร้างอาคาร *
- 2.8 เพื่อชำระหนี้เกี่ยวกับที่อยู่อาศัย *
- 2.9 เพื่อซื้ออุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกเกี่ยวเนื่องเพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัย *

หมายเหตุ * การขอกู้ตามวัตถุประสงค์ ข้อ 2.1-2.9 จะต้องเป็นไปเพื่อกรรมสิทธิ์ของตนเองและหรือคู่สมรส (จดทะเบียน) และกรณีขอกู้เพื่อไถ่ถอนจำนองผู้กู้ต้องมีประวัติเป็นลูกหนี้ที่ดีกับสถาบันการเงินเดิม และกรณีเป็นลูกหนี้เดิมของธนาคารไม่ให้ใช้สิทธิโครงการนี้ ตลอดการออกเบี่ยเงินกู้ในบัญชีเงินกู้ที่มีอยู่กับธนาคารแล้ว

3. วงเงินให้กู้

- 3.1 ไม่เกินร้อยละ 110 ของราคาประเมินราคาที่ดินพร้อมอาคาร หรืออาคาร หรือห้องชุด ตามวัตถุประสงค์การขอกู้เงินแต่ละประเภทและไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาซื้อขายหรือราคาค่าก่อสร้าง แล้วแต่ว่าราคาใดต่ำกว่า
- 3.2 ไม่เกิน 66 เท่าของเงินเดือน เงินผ่อนชำระเป็นอัตราคงที่ตามสัญญากู้ โดยเงินงวดไม่เกินร้อยละ 60 ของเงินเดือนสุทธิ

4. **ระยะเวลาการกู้**
ไม่เกิน 30 ปี และอายุผู้กู้ (ผู้มีคุณสมบัติตามโครงการ) รวมกับจำนวนปีที่ขอกู้ต้องไม่เกิน 70 ปี) หรือจนเกษียณอายุราชการ แล้วแต่ระยะเวลาโดยยาวกว่า
5. **หลักประกันในการขอกู้เงิน**
เป็นโฉนดที่ดิน หรือ น.ส.3ก. หรือหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุด
6. **อัตราดอกเบี้ยเงินกู้**
ปีที่ 1 = 3.99%
ปีที่ 2 = MRR - 2.25%
ตั้งแต่ปีที่ 3 จนถึงตลอดจนครบอายุสัญญา = MRR - 1.25%
7. **การคำนวณเงินงวดผ่อนชำระ**
คำนวณโดยใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ตาม ข้อ 6. บวกร้อยละ 1.00 ต่อปี
8. **การชำระหนี้เงินกู้**
 - 8.1 หน่วยงานต้นสังกัดของผู้กู้ต้องทำข้อตกลงกับธนาคาร และทำหน้าที่หักเงินเดือนของผู้กุนำส่งชำระหนี้ให้ธนาคาร
 - 8.2 กรณีชำระหนี้ปิดบัญชีก่อน 3 ปีนับจากวันที่ทำสัญญากู้เงินครั้งแรก ธนาคารจะคิดค่าเบี้ยปรับร้อยละ 2 ของวงเงินกู้ตามสัญญา
9. การพิจารณาให้กู้เงินและเงื่อนไขอื่น ๆ รวมถึงกรณีผิดนัดชำระหนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์การ ให้กู้เงินของธนาคาร
10. **การได้รับสิทธิต่อ**
 - 10.1 ผู้กู้ที่หันสภาพการเป็นลูกจ้างประจำส่วนราชการในกรณีปกติทั่วไป เช่น ลาออก ให้ออก ไล่ออก เป็นต้น ยังคงสิทธิอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ตามโครงการต่อไปได้จนถึงอายุ 60 ปี
 - 10.2 ผู้กู้ที่หันจากราชการตามนโยบายมาตรการของรัฐบาล ยังคงสิทธิอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ตามโครงการต่อไปได้จนถึงอายุ 60 ปี
11. **การหมดสิทธิการกู้เงินตามโครงการ**
ธนาคารจะยกเลิกการใช้สิทธิ และเปลี่ยนดอกเบี้ยเงินกู้เป็นอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ลอยตัวสำหรับลูกค้าทั่วไปของธนาคารในกรณีดังนี้
 - 11.1 กรณีผู้กู้ (ยกเว้น ข้อ 10.) มีหนี้ค้างเมื่อครบกำหนดชำระแล้ว (DPD) เป็น 90 วัน
 - 11.2 กรณีผู้ได้รับสิทธิต่อตาม ข้อ 10. มีหนี้ค้างเมื่อครบกำหนดชำระแล้ว (DPD) ตั้งแต่ 45 วัน ขึ้นไป
 *ธนาคารสงวนสิทธิในการเปลี่ยนแปลงการนับจำนวนวันได้ตามความเหมาะสม โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
12. **กำหนดระยะเวลายื่นคำขอกู้เงิน**
ติดต่อยื่นคำขอกู้เงินได้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2552 จนถึงวันที่ 30 ธันวาคม 2552
13. **ระยะเวลาสิ้นสุดในการทำนิติกรรม**
ผู้ที่ยื่นคำขอกู้เงินภายในกำหนดตามข้อ 11. จะต้องทำนิติกรรมกับธนาคารให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 31 มีนาคม 2553 มิฉะนั้น จะถือว่าสละสิทธิในการกู้เงินตามโครงการ

14. **สถานที่ติดต่อยื่นขอกู้เงิน**

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานรวม 9 สำนักงานใหญ่ หรือสำนักงานสาขากรุงเทพมหานครและปริมณฑล หรือสำนักงานสาขาภูมิภาคทุกแห่ง

15. **หลักฐานการขอกู้เงิน**

- 15.1 หนังสือรับรองเงินเดือนจากต้นสังกัด (ตามแบบฟอร์มของธนาคาร) พร้อมสลิปเงินเดือน หรือใบแจ้งรายการเงินเดือนจากหน่วยงาน และหลักฐานแสดงฐานะทางการเงินอื่น ๆ
- 15.2 สำเนาบัตรประจำตัวลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือบัตรประจำตัวประชาชน
- 15.3 สำเนาทะเบียนบ้านทุกหน้า
- 15.4 สำเนาทะเบียนสมรส/หย่า/ระงับการสมรสแล้วแต่กรณี
- 15.5 สำเนาโฉนดที่ดิน หรือ น.ส.3ก. หรือหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด (อ.ร.2) ทุกหน้า
- 15.6 กรณีซื้อห้องชุด ที่ดินหรืออาคาร ที่ดินพร้อมปลูกสร้างอาคาร ให้แสดงสำเนานหนังสือสัญญาจะซื้อจะขาย หรือสัญญามัดจำ
- 15.7 กรณีปลูกสร้าง/ต่อเติม/ขยาย/ซ่อมแซมอาคาร ให้แสดงสำเนาใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร/คำขออนุญาต/แบบก่อสร้างอาคาร/ส่วนขยาย/ต่อเติมอาคาร/ซ่อมแซมอาคาร
- 15.8 กรณีได้ก่อนจำนอง ให้แสดงสำเนาสัญญาว่า สัญญาจำนอง Statement ใบเสร็จการผ่อนชำระย้อนหลัง 12 เดือน และหลักฐานแสดงการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์บ้านหรือที่ดินที่นำมาเป็นหลักประกัน ได้แก่ สำเนาหนังสือสัญญาขายที่ดิน (ฉบับสำนักงานที่ดิน) หรือใบแจ้งเลขหมายประจำบ้าน หรือใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร
- 15.9 กรณีชำระหนี้เกี่ยวกับที่อยู่อาศัย ให้แสดงหลักฐานการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์บ้านหรือที่ดินที่นำมาเป็นหลักประกัน ได้แก่ สำเนาหนังสือสัญญาขายที่ดิน (ฉบับสำนักงานที่ดิน) หรือใบแจ้งเลขหมายประจำบ้าน หรือใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร
- 15.10 กรณีซื้ออุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับเรื่องเพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัย ให้แสดงใบเสร็จรับเงินหลักฐานแสดงการซื้อหรือรายการอุปกรณ์ฯ ที่ประสงค์จะซื้อพร้อมราคาโดยประมาณ

* ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ใบเอกสารที่ 15.2-15.10

* กรณีมีผู้ร่วมมากกว่า 1 คน ผู้เข้าร่วมทุกคนจะต้องนำเอกสาร ตามข้อ 15.1-15.4 มาแสดงต่อธนาคารด้วย

* ใบกรณีจำเป็น ธนาคารอาจขอหลักฐานอื่น ๆ เพิ่มเติม เพื่อประกอบการพิจารณา

ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 0-2845-9000

แบบฟอร์มหนังสือรับรองเงินเดือน
(ใช้กระดาษของส่วนราชการ)

ร. _____

(ส่วนราชการ เจ้าของหนังสือ)

(วัน เดือน ปี)

เรื่อง การกู้เงินตาม "โครงการบ้าน ๓๐๘. เพื่อที่อยู่อาศัยลูกจ้างประจำของส่วนราชการที่เป็นสมาชิก
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (กสจ.) ครั้งที่ 3"

เรียน กรรมการผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์

อ้างถึง ข้อตกลงระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์กับกรมประมง
ฉบับลงวันที่ 1 กันยายน 2546 (รหัสสวัสดิการ 001W525693)

(หน่วยงานที่สังกัด) _____ ขอรับรองว่า (นาย / นาง / นางสาว / อื่น ๆ)
_____ นามสกุล _____ เป็นลูกจ้างประจำกรมประมง และเป็นสมาชิก
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (กสจ.) เลขที่สมาชิก _____ วันที่เริ่มบรรจุ
_____ ปัจจุบันรับราชการในตำแหน่ง _____ ระดับ _____ ชั้น
_____ อัตราเงินเดือน _____ บาท (สุทธิเดือนละ _____ บาท
และมีรายได้พิเศษอื่น ๆ เฉลี่ยต่อเดือน _____ บาท และเป็นผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมมีสิทธิ
ที่จะเป็นผู้กู้ยืมเงินเพื่อที่อยู่อาศัยตามประกาศธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้กู้เงิน
โครงการบ้าน ๓๐๘. เพื่อที่อยู่อาศัยลูกจ้างประจำของส่วนราชการที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (กสจ.)
ครั้งที่ 3 และข้อตกลงดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

(คำลงท้าย)

(ลงชื่อ)

(พิมพ์ชื่อเต็ม)

(ตำแหน่ง)

หมายเหตุ หนังสือฉบับนี้มีอายุ 90 วัน นับแต่วันที่ออกหนังสือ

(ส่วนราชการ เจ้าของเรื่อง)

โทร. _____