

สำเนาฉบับ

กลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ กองการเจ้าหน้าที่ โทร ๔๐๐๓
กษ ๐๕๐๒.๕/ว ๕๕๕ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๔
การตรวจสอบข้อมูลผลการประเมินสมรรถนะบุคลากรในสังกัด (รอบ ๒ เม.ย. - ก.ย.๒๕๕๔)

เรียน หัวหน้าผู้เชี่ยวชาญ หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน/กอง/ศูนย์ เลขาธิการกรม
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน หัวหน้ากลุ่มอำนาจการและ
ประสานงานวิชาการ ผู้อำนวยการกองนิติการ และผู้อำนวยการการศูนย์พัฒนาระบบและรับรอง
มาตรฐานฟาร์มเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ

ตามที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้เชิญประชุมเรื่องกรอบการประเมินผลตามคำรับรองการ
ปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ มิติภายใน ด้านการพัฒนาองค์การ เมื่อวันที่
พฤหัสบดีที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๔ ณ ห้องประชุมพะยูน ชั้น ๗ อาคารจุฬาภรณ์ และผลการประชุมกำหนดให้
สำนัก/กอง รายงานผลการประเมินสมรรถนะของข้าราชการในสังกัดให้ครบถ้วน และสรุปผลค่าคะแนนเฉลี่ย
ของผลประเมินสมรรถนะบุคลากรในสังกัด (รอบ ๒ เม.ย. - ก.ย.๒๕๕๔) นั้น

ในการดำเนินการดังกล่าว กองการเจ้าหน้าที่ ขอให้ท่านเรียกดูข้อมูลการประเมินผลสมรรถนะ
ได้จากระบบ DPIS ๒ วิธี คือ

๑. ใช้รหัสผู้บริหารวงเงิน (ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน/กอง/ศูนย์ เลขาธิการกรม) ดังนี้
 - เมนูบาร์ รายงาน
 - Ro๙ รายงานการประเมินผล
 - Ro๙๐๒ รายงานแผนพัฒนาผลการปฏิบัติงานรายบุคคล
 - ในเงื่อนไขการออกรายงาน (ซ้ายมือ) แก้ปีงบประมาณเป็น ๒๕๕๔ และคลิกครั้งที่ ๑ ออก
 - จากนั้นคลิกที่ ส่งออกไฟล์ Excel (ด้านบน)

รายงานดังกล่าวจะแจ้งเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะทุกตัวของตำแหน่งนั้นๆ เป็นรายบุคคล เช่น ชื่อ-สกุล
ตำแหน่ง สมรรถนะ ระดับที่กำหนด(ค่าคาดหวัง) ผลการประเมิน โดยเป็นภาพรวมของสำนัก/กอง ซึ่งจะรวม
เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานหน่วยงานภายใน เช่น สำนักผู้ตรวจราชการกรม ศูนย์พัฒนาระบบและรับรองมาตรฐาน
ฟาร์มเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ ขอให้ตรวจสอบและแยกเจ้าหน้าที่ผู้ที่ไม่ได้บริหารวงเงินของสำนัก/กอง ออก โดยจัดส่ง
ข้อมูลดังกล่าวให้หน่วยงานนั้นๆ ทราบ

๒. ใช้รหัสผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการ (สำนักผู้ตรวจราชการกรม กองนิติการ และศูนย์พัฒนา
ระบบและรับรองมาตรฐานฟาร์มเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ) ดังนี้

- เมนูบาร์ การประเมินผล
- Ko๘ การประเมิน KPI รายบุคคล
- เลือกรหัส ค้นหาข้อมูล
- แก้ไขปีงบประมาณ เป็น ๒๕๕๔ และคลิกกรอบการประเมินที่ ๒ โดยคลิกครั้งที่ ๑ ออก
- คลิก ค้นหาข้อมูล
- คลิก ช่องรายละเอียดท้ายชื่อผู้ถูกประเมิน
- เลือกรหัสที่ ๒ คลิกที่ ๒.๒ สมรรถนะที่แสดงจริง

หรือส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ให้สำนัก/กอง ต้นสังกัดจัดส่งไฟล์ Excel จากระบบ DPIS เพื่อดำเนินการ

/สำหรับ...

สำหรับข้อมูลของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ตรวจราชการกรม กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กลุ่มตรวจสอบ
ภายใน กลุ่มอำนวยการและประสานงานวิชาการ ฯลฯ กองการเจ้าหน้าที่จะรวบรวมข้อมูลจัดส่งให้เพื่อ
ตรวจสอบความถูกต้อง ภายในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๕ ทั้งนี้ กองการเจ้าหน้าที่ได้แชร์ข้อมูลที่สรุปภาพรวม
ของแต่ละสำนัก/กอง โดยสามารถดาวน์โหลดได้ที่ หัวข้อหนังสือเวียน/ระเบียบ : หนังสือเวียนกองการ
เจ้าหน้าที่ เมื่อดำเนินการปรับปรุงข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้ว จัดส่งข้อมูลให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ภายใน
วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

กมลพร พลภักดิ์

(นายคณิศร์ นาคสังข์)

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบงานและอัตรากำลัง
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

หมายเหตุ

สอบถามรายละเอียดได้ที่คุณจิตรตรี โปร่งจิตต์ หมายเลขภายใน 4003