

ใบสมัครเลขที่.....

ใบสมัครสำหรับพนักงานราชการทั่วไป

ติดรูปถ่าย

1. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อและนามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....	สมัครตำแหน่ง.....	
ที่อยู่ติดต่อได้.....	หน่วยงาน.....	
หมายเลขโทรศัพท์.....	วัน/เดือน/ปี	อายุ
E - mail Address.....	สถานที่เกิด	เชื้อชาติ
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....	สถานภาพสมรส	สัญชาติ
ออกให้ที่อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....	การรับราชการทหาร	ศาสนา
วันเดือนปีที่ออกบัตร..... หมดอายุ.....		
อาชีพปัจจุบัน.....		
เหตุผลที่ (อยาก) ออกจากงาน.....		

2. ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา	ประเภทนียบัตร/ปริญญาบัตร/วิชาเอก
จาก	ถึง		
.....
.....
.....
.....

หลักสูตรเพิ่มเติม

การฝึกอบรม

.....
.....
.....

3. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง 3 ปี หลัง)

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ ของหน่วยงาน	ตำแหน่งงานและ หน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน	สาเหตุที่ออกจากงาน
จาก	ถึง				
.....
.....
.....
.....

โปรดระบุความสำเร็จของงานที่ทำผ่านในช่วง 3 ปี หลัง (ถ้ามี)

.....
.....
.....
.....

โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับ และอธิบายว่าประสบการณ์นั้น ๆ เป็นประโยชน์ต่องานที่สมัครในครั้งนี้อย่างไรบ้าง

.....
.....
.....
.....

4. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

.....
.....
.....
.....

5. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

ชื่อและนามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและโทรศัพท์	ระบุความสัมพันธ์กับท่าน
.....
.....
.....
.....
.....

6. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ 8 แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริงให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบคำร้องขอสมัครพนักงานราชการ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน อธิบดีกรมประมง

ด้วยข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

เป็นผู้จบการศึกษาโดยได้รับวุฒิ.....วิชาเอก/สาขา.....

โดยได้รับอนุมัติจากสถานศึกษาชื่อ.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....(ภายในวันปิดรับสมัคร) มีความประสงค์ที่จะสมัคร

เพื่อรับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการตำแหน่ง.....

ของส่วน/สถาบัน/ศูนย์.....

สำนักงานประมงจังหวัด/กอง/สถาบัน/สำนัก.....กรมประมง

พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้รื้อยื่นหลักฐานดังกล่าวไว้แล้ว

ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบเอกสาร หรือคุณสมบัติของข้าพเจ้าที่ได้ยื่นสมัครแล้ว ปรากฏว่า ก.พ. ยังมิได้รับรองวุฒิของข้าพเจ้า หรือคุณสมบัติดังกล่าวไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่ข้าพเจ้าสมัคร อันมีผลทำให้ข้าพเจ้าไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครที่กล่าวถึงข้างต้น ข้าพเจ้าจะไม่ใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้นและไม่เรียกร้องค่าธรรมเนียมนายสมัครสอบคืน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณารับสมัคร ข้าพเจ้าด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....

บัตรประจำตัวผู้สมัครกรมประมง เลขประจำตัวผู้สมัคร..... หน่วยงาน..... ตำแหน่ง..... ชื่อ นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล..... (.....) เจ้าหน้าที่ออกบัตร	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> ต้องแสดงบัตรนี้คู่กับบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวอื่นที่ทางราชการออกให้ต่อเจ้าหน้าที่ ทุกครั้งที่เข้ารับการประเมินสมรรถนะ ไปรอ่านข้อปฏิบัติด้านหลัง </div>	บัตรประจำตัวผู้สมัครกรมประมง เลขประจำตัวผู้สมัคร..... หน่วยงาน..... ตำแหน่ง..... ชื่อ นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล..... (.....) เจ้าหน้าที่ออกบัตร	
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; display: inline-block; width: 80%;"> ตีตรูปถ่ายขนาด 1.5x2 นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี) </div>		<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; display: inline-block; width: 80%;"> ตีตรูปถ่ายขนาด 1.5x2 นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี) </div>	

1. ต้องแสดงบัตรประจำตัวผู้สมัครนี้ คู่กับ บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวอื่นที่ทางราชการออกให้ ทุกครั้งที่เข้าสอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์ และมารับการจัดจ้าง หากไม่มีทั้งสองบัตรแสดงคู่กัน อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ
2. ผู้กระทำการทุจริตในการประเมินสมรรถนะจะถูกลงโทษปรับให้ตกทุกวิชา และเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ