

ใบรายการตรวจสอบเอกสารประกอบคำขอรับการรับรอง

ผู้ยื่นคำขอ (ชื่อสถานที่ผลิต)

- โรงเพาะพันธุ์และอนุบาล
 โรงเพาะพันธุ์
 ฟาร์มอนุบาล
 ฟาร์มเลี้ยง
 สถานประกอบการ
 กลุ่มผู้ผลิต

ได้จัดส่งเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

รายการที่ตรวจสอบ	มี	ไม่มี	หมายเหตุ
กรณีการขอรับการรับรองแบบเดี่ยว			
1) สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของฟาร์ม/ <u>สถานประกอบการ/กรรมการผู้มีอำนาจ</u> ลงนามนิติบุคคลที่ขอรับการรับรอง			
2) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล/สำเนาหนังสือจดทะเบียนการค้าที่มีอายุไม่ต่ำกว่า 90 วัน นับแต่วันที่ออกหนังสือรับรอง			
3) กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นมายื่นคำขอแทน : <ul style="list-style-type: none"> ▪ หนังสือมอบอำนาจ ▪ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ 			
4) แผนที่ตั้งฟาร์ม/ <u>สถานประกอบการ</u>			
5) แผนที่ฟาร์ม/ <u>สถานประกอบการ</u> ที่แสดงรายละเอียด <u>หน่วยผลิต</u> ชัดเจน (ระบุจำนวน ขนาด และพื้นที่บ่อ/กระชัง/แพ/แปลง ทางน้ำเข้า-ออก โรงเรือน <u>และอุปกรณ์</u> และอื่นๆ)			
6) สำเนาเอกสารทะเบียนฟาร์ม			
7) สำเนาใบรับรองมาตรฐานฟาร์มฯ ฉบับเดิม			
8) รายละเอียดแสดงการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ ณ ปัจจุบัน (แบบฟอร์ม F-AD-49)			
9) คู่มือ <u>ประจำฟาร์ม</u> (เฉพาะกรณียื่นขอตามมาตรฐาน CoC หรือ GAP มกษ./ <u>มกษ.</u>)			
กรณีการขอรับการรับรองแบบกลุ่ม			
1) พังโครงสร้างของกลุ่ม/องค์กร			
2) สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้แทนกลุ่มที่มีอำนาจลงนาม/ <u>กรรมการผู้มีอำนาจ</u> ลงนามนิติบุคคลที่ขอรับการรับรอง			
3) ทะเบียนรายชื่อพร้อมทะเบียนฟาร์มของสมาชิกในกลุ่ม/องค์กร			
4) สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของสมาชิกที่ต้องการขอรับการรับรอง			
5) บันทึกการผลิต และแผนการผลิต			
6) คู่มือระบบควบคุมภายในของกลุ่ม/องค์กร			
7) คู่มือฟาร์มเลี้ยงหรือคู่มือ โรงเพาะพันธุ์และอนุบาล (เฉพาะกรณียื่นขอตามมาตรฐาน CoC หรือ GAP มกษ./ <u>มกษ.</u>)			
8) แผนที่ตั้งสำนักงานของกลุ่มและฟาร์มเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำของสมาชิก/สาขา ที่ต้องการขอรับการรับรอง			
9) แผนที่ฟาร์มของสมาชิก/สาขา ที่ต้องการขอรับการรับรองที่แสดงรายละเอียดชัดเจน (ระบุจำนวน ขนาด และพื้นที่บ่อ/กระชัง/แพ/แปลง โรงเรือน ทางน้ำเข้า-ออก และอื่นๆ)			
10) รายละเอียดแสดงการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ ณ ปัจจุบัน ของสมาชิก/สาขา ที่ต้องการขอรับการรับรอง (แบบฟอร์ม F-AD-49)			
11) กลุ่มที่จดทะเบียนกับหน่วยงานภาครัฐ หรือเป็นนิติบุคคล ให้แนบสำเนาหนังสือการรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล/สำเนาหนังสือจดทะเบียนการค้า/สำเนาหนังสือรับรองการจัดตั้งกลุ่มเกษตรกร/สหกรณ์/สมาคม ที่มีอายุไม่ต่ำกว่า 90 วัน นับแต่วันที่ออกหนังสือรับรอง			
12) กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นมายื่นคำขอแทน : <ul style="list-style-type: none"> ▪ หนังสือมอบอำนาจ ▪ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ 			

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบคำขอ

(.....)

ตำแหน่ง

...../...../.....